



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE



INSPECTORATUL
ȘCOLAR
JUDEȚEAN
BACĂU

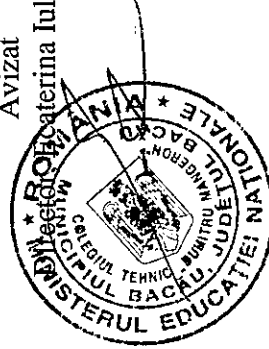


LICEUL TEHNOLOGIC „DUMITRU MANGERON”
șir. Aeroportului, nr. 5, Bacău, 600324, România
Tel.: 0234/575358; fax: 0234/575365
<http://dumitrumangeron.ro/>
e-mail: mangeron2002@yahoo.com

Nr. 2567 / 10.09.2018

Avizat

Rocaterina Iulia Corlade



PLAN MANAGERIAL
ȘTIINȚE
ANUL ȘCOLAR 2018-2019

NIVEL TACTIC		NIVEL OPERAȚIONAL			
Componentele acțiunii manageriale	Obiectivele cadru	Obiectivele de referință	Strategii de acțiune	Termene	Responsabili
- Analiza nivelului catedrei	A. Evaluarea internă, a cadrului catedrei de limbă moderne	A.1. Aprecieră gradului de funcționare sistematică și catedra, a membrilor catedrei în atingerea obiectivelor stabilite la nivel de integrată la nivel de disciplină, disciplina	A.1.a. Estimarea nivelului de implicare și responsabilizare a sefului de catedra, a membrilor catedrei în atingerea obiectivelor stabilite la nivel de integrată la nivel de disciplină, disciplina	Semestrial	Șulea Luciana
	B. Evaluarea externă, a cadrului catedrei de limbă moderne	B.1. Analiza calității activității de managementului disciplinei	B.1.a. Urmărirea modului de gestionare a resurselor și de asigurare a condițiilor necesare punerii în act a planurilor operaționale	Permanent	Șulea Luciana
	C. Evaluarea resurselor umane, materiale și financiare	C.1. Analiza strategilor de evaluare a personalului didactic, din perspectiva didactică, posturilor ocupate și funcțiilor îndeplinite	B.2. Aprecieră schimbărilor în învățământ procesul de învățământ și în formarea continuă a cadrelor didactice, ca urmare a aplicării strategiilor de dezvoltare a învățământului	B.2.a. Asigurarea calității în educație B.2.b. Analiza modificărilor apărute prin nolle programe și stabilirea direcțiilor de acțiune în vederea cunoașterii și aplicării corecte a acestora	Permanent 28 sept. 2018
			C.1.a. Aprecieră gradului de adecvare a instrumentelor evaluative utilizate (fișe de evaluare/autoevaluare, fișe de observare a lecțiilor) pentru cadrele didactice;	Permanent	Conducerea școlii
			C.1.b. Evaluarea profesorilor de specialitate, înând cont de fisa postului, de specificul activităților, de responsabilitatea asumată și de produsele activităților lor;	Permanent	Conducerea școlii Comisia de asigurare a calității
			C.1.c. Construcția portofoliilor evaluative, astfel încât să permită corelarea	Permanent	

				datele de evaluare și autoevaluare;			28 sept. 2018	Membrii catedrei
				C.2. Evaluarea resurselor materiale, dotări, mijloace fixe, obiecte de inventar		C.2.a. Determinarea volumului de resurse materiale necesare asigurării calității procesului instructiv-educativ și a activităților de formare continuă; C.2.b. Valorificarea SIE în activitatea didactica și în activitățile de formare continuă, utilizarea platformei AEL C.2.c. Îmbunătățirea stării de funcționare a cabinetului de limba și literatura română și a capacității acestuia de a răspunde cerințelor de asigurare a calității activităților instructiv-educative;	Permanent Permanent	
				D. Analiza rezultatelor școlare	D.1. Culegerea datelor necesare analizei operaționale	D.1.a. Prezentarea la constăturile cadrelor didactice D.1.b. Realizarea raportului de activitate pe disciplina pentru anul școlar 2017-2018	22 sept. 2018 1 oct. 2018	Șulea Luciana
					D.2. Analiza rezultatelor obținute la examenele naționale	D.2.a. Întocmirea raportului general privind examenul de bacalaureat D.2.b. Definiția situației școlare a elevilor corigenți / operarea în cataloagele de corigenți D.3. Identificarea punctelor de continuitate și a perspectivelor de dezvoltare la nivelul disciplinei	1 oct. 2018 Conform graficului MEN	Șulea Luciana
						D.3.a. promovarea experiențelor pozitive prin ședințe de lucru cercuri, sedinte de catedra, inspecții școlare D.3.b. elaborarea unui plan de măsuri, care să vizeze ameliorarea rezultatelor școlare D.3.c. determinarea celor mai adecvate modalități de implementare a reformei, reflectate în gradul de pregătire, responsabilizare și implicare a personalului (programe de formare pe principiile școlii incluzive, în domeniul managementului școlar, în utilizarea sistemului AEL, etc), prin colaborare cu CCD	Permanent Semestrial Permanent	Membrii catedrei
				III. Diagnoza mediului intern și extern. Analiza de nevoi	A.1. Realizarea analizei SWOT , identificarea punctelor slabe , a punctelor tari , a oportunităților și riscurilor.	A.1.a. Analiza SWOT la nivelul catedrei A.1.b. Aprecierea calității managementului lecțiilor	1 oct. 2018 Permanent	Șulea Luciana Conducerea școlii
				III. Construcția planului operațional	A.1. Planificarea activităților la nivelul disciplinei	A.1.a. Elaborarea planului managerial al catedrei A.1.b. Cunoașterea criteriilor de evaluare a inspecției de specialitate (obiective, strategii, indicatori de performanță) A.1.c. Reactualizarea fișei de observare a lecțiilor A.1.d. Cunoașterea tematicii inspecțiilor de specialitate	1 oct. 2018	Șulea Luciana Membrii catedrei

		A.2. Formarea echipelor manageriale pentru rezolvarea problemelor punctuale	A.2.a. Stabilirea responsabilităților pe activități concrete, apărute ca priorități în anumite momente A.2.b Stabilirea indicatorilor de performanță în îndeplinirea activităților A.2.c.Stabilirea termenelor de predare a materialelor , pentru fiecare responsabilitate dusă la bun sfârșit	Șulea Luciana	Șulea Luciana
	B. Organizarea activităților specifice școlii	B.1. Crearea condițiilor necesare desfășurării activității manageriale, gestionare a resurselor și examinelor.	B.1.a Organizarea, pe etape, a concursurilor școlare, olimpiadelor B.1.b. Pregătirea suplimentară pentru bacalaureat B.1.c.Participarea profesorilor la examenele și concursurile naționale în calitate de evaluatori /supraveghetori	22 sept. 2018 conf.graficului conf.graficului ISJ	Șulea Luciana Membrii catedrei
	C. Organizarea activității de formare continuă	C.1. Asigurarea condițiilor desfășurării a activităților de formare continuă la nivelul catedrei	C.1.a Participarea la activitățile din cadrul cercurilor pedagogice și a sedintelor de catedra C.1.b Popularizarea ofertei de formare prin CCD C.1.c. Participare la formările propuse pentru dobândirea statutului de metodist / mentor C.1.d. Intocnirea graficului desfășurării sedintelor de catedra	Conform graficului ISJ permanent Conform graficului ISJ 10 oct. 2018	Membrii catedrei Șulea Luciana
	D.Coordonarea activităților școlare/manageriale în scoala	D.1. Coordonarea activităților curriculare și extracurriculare	D.1.a. Intocnirea planificării și aplicarea corectă a programelor școlare; D.1.b . Realizarea planului privind activitățile extrașcolare/proiectelor educative și identificarea modalităților de concretizare a acestora în scopul asigurării dezvoltării personale a elevilor;	Pana la 12 oct.2018	Șulea Luciana
	IV. Monitorizarea și evaluarea	D.2.Optimizarea activității manageriale	D.2.a.Manifestarea interesului cadrelor didactice pentru aplicarea proiectelor focalizate pe: - reducerea abandonului școlar și prevenirea absenteismului; - integrarea copiilor cu CES; - susținerea elevilor înalt abilitați; - susținerea elevilor cu dezavantaj social și conduite de risc	Permanent	Membrii catedrei
		A.1. Supervizarea activității de concepere și dezvoltare a planurilor și programelor operaționale pentru limba și literatura română	A.1.a. Avizarea proiectelor de programa pentru optionale A.1.b. Avizarea încadrării la nivelul catedrei A.1.c Avizarea planificării A.1.d Avizarea programului de pregătire pentru bacalaureat	1 oct. 2018 1 oct. 2018	Conducerea școlii
		A.2. Asigurarea feedback-ului în îndeplinirea sarcinilor de atribuțiilor de către profesorii de limba română	A.2. a. Înregistrarea dificultăților ce apar în activitatea didactică A.2.b.Utilizarea proceselor verbale și a rapoartelor ca instrumente de reglare/ameliorare a activităților specifice catedrei A.2.c. Elaborarea de planuri de măsuri, raportate la dificultățile sesizate în școală; A.2.d. Monitorizarea îndeplinirii sarcinilor din planurile de măsuri și a modului de desemnare a concluziilor implementării acestora	Permanent	Șulea Luciana Conducerea școlii
		A.3. Evaluarea calității procesului de învățământ	A.3. In activitatea de predare-învatare, profesorul va urmări: - în analiza predării; - capacitatea de proiectare a cadrului didactic; - selectarea conținuturilor și a strategiilor de predare/învățare/evaluare; - stiturile de predare și tipul relației pedagogice; - modalități de evaluare/autoevaluare;	Permanent	Membrii catedrei Conducerea școlii

		<ul style="list-style-type: none"> - valorificarea software-ului educațional; - b) în analiza învățării: <ul style="list-style-type: none"> - cunoștințe asimilate; - competențe teoretice și practice; - capacitatea de învățare și tehnici utilizate în asimilarea cunoștințelor și rezolvarea sarcinilor de învățare; - disponibilitățile psihologice pentru învățare; - formarea stilului de autoînvățare și autoformare personală; - c) în analiza evaluării: <ul style="list-style-type: none"> - formele utilizate și integrarea lor în actul didactic; - tehnici și instrumente; - metode de verificare și apreciere; - evaluarea prin analiza rezultatelor examenelor naționale; - exersarea tehnicilor de autoevaluare a activității didactice și de autocontrol 		
--	--	---	--	--

Șef catedră,
prof. Șulea Luciana

