



LICEUL TEHNOLOGIC „DUMITRU MANGERON”

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Str. Aeroportului, nr. 5, loc. Bacău, jud. Bacău, cod. 600324, România

Tel: 0234575358, Fax: 0234575365

<http://dumitrumangeron.ro> e-mail: mangeron2002@yahoo.com

Hotărârea nr. 17/1 din 09.04.2024

privind constituirea Comisiei pentru organizarea, desfășurarea și evaluarea inspecției speciale la clasă, la nivelul Liceului Tehnologic „Dumitru Mangeron” Bacău, în anul școlar 2023-2024

Având în vedere

- Cererile depuse la nivelul unității de învățământ, prin care cadrele didactice solicită obținerea acordului/acordului de principiu pentru pretransfer/pretransfer consimțit între unitățile de învățământ;
- Adresa ISJ Bacău cu nr. 1860/25/20.02.2024 prin care au fost avizate condițiile specifice de ocupare a posturilor/catedrelor vacante în cadrul etapelor de transfer/pretransfer consimțit între unitățile de învățământ preuniversitar;
- Prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Prevederile OME nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile OME nr. 6877/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2024-2025;

În temeiul:

- Prevederilor art. 15, alin. (1), lit. o) din OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.

**Consiliul de Administrație al Liceului Tehnologic „Dumitru Mangeron”, Bacău,
întrunit în ședința din 09.04.2024,**

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă constituirea la nivelul Liceului Tehnologic „Dumitru Mangeron” Bacău, **Comisia pentru organizarea, desfășurarea și evaluare inspecției speciale la clasă, condiție specifică în cadrul etapelor de mobilitate a personalului didactic de predare în anul școlar 2023-2024, în următoarea componență:**

Președinte: prof. Dragomir Marius;

Membri: prof. Constantin Anamaria - limba și literatura română;

prof. Albu Irina - limba și literatura română;

prof. Aaniței Paraschiva - alimentație publică și turism/alimentație publică;

prof. Cănelea Daniela - alimentație publică și turism/alimentație publică;

prof. Bușcă Lavinia - mecanică, tehnologia informației și a comunicațiilor;
prof. Cristea Carmen - mecanică, electrotehnică/electromecanic;
prof. Pădure Mihaela - electrotehnică/electromecanică;
prof. Răduc Ancuța - tehnologia informației și a comunicațiilor;
prof. Pricop Vasilica - chimie, fizică
prof. Verbuță Marius - fizică
prof. Timofte Iolanda - chimie

Secretar: Călin Cristina-Eugenia - secretar șef.

Art. 2. Președintele comisiei are următoarele atribuții:

- întocmește programarea candidaților pentru inspecția specială la clasă și afișează graficul desfășurării inspecțiilor la clasă pe site-ul unității de învățământ unde se desfășoară proba și la avizierul acesteia;
- aduce la cunoștința candidaților condițiile pe care le poate oferi unitatea de învățământ pentru desfășurarea inspecției;
- aduce la cunoștința candidaților documentele pe care trebuie să le pregătească aceștia (de ex: proiectul didactic al lecției etc.);
- instruește membrii comisiei înaintea începerii inspecției speciale la clasă;
- întocmește, împreună cu secretarul comisiei, dosarul comisiei, care conține fișele de evaluare, borderourile de notare, listele cu rezultatele candidaților;
- predă comisiei de mobilitate constituită la nivelul unității de învățământ, dosarul comisiei;

Art. 3. Membrii comisiei au următoarele atribuții:

- participă la inspecția specială la clasă;
- realizează evaluarea conform fișei de evaluare la inspecția specială la clasă;
- semnează fișa de evaluare și borderourile pentru fiecare inspecție specială la clasă;
- evaluatorii vor avea o conduită profesionistă față de candidați, nu vor fi părtinitori sau pătimăși și vor încerca, pe cât posibil, să elimine subiectivismul din evaluare.

Art. 4. Secretarul comisiei are următoarele atribuții:

- afișează rezultatele candidaților programați la inspecția specială la clasă desfășurată;
- întocmește, împreună cu președintele comisiei, dosarul comisiei care conține fișele de evaluare, borderourile de notare și listele cu rezultatele candidaților;
- informează în permanență președintele comisiei despre evenimentele importante sau neprevăzute care se petrec pe perioada desfășurării inspecțiilor speciale la clasă.

Art. 5. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Aprobată cu un număr de 10 voturi din maxim 13.

Președintele Consiliului de Administrație



H.C.A nr. 17/1/09.04.2024



LICEUL TEHNOLOGIC „DUMITRU MANGERON”

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Str. Aeroportului, nr. 5, loc. Bacău, jud. Bacău, cod. 600324, România

Tel: 0234575358, Fax: 0234575365

<http://dumitrumangeron.ro> e-mail: mangeron2002@yahoo.com

Hotărârea nr. 17/2 din 09.04.2024

privind aprobarea procedurilor de lucru operaționale/de sistem elaborate/revizuite la nivelul Liceului Tehnologic „Dumitru Mangeron” Bacău

În temeiul

- Prevederilor art. 15, alin. (1), lit. c) din OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

**Consiliul de Administrație al Liceului Tehnologic „Dumitru Mangeron”, Bacău,
întrunit în ședința din 09.04.2024,**

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă procedura operațională P.O. SCR 49 - Calculul drepturilor salariale conform OUG nr. 48/2022 și Hotărârii nr. 875/2022, ediția I, 3.04.2024, revizia 1.

Art. 2. Se aprobă procedura operațională P.O. 167 - Organizarea și desfășurarea reînscrierii și înscrierii copiilor în învățământul antepreșcolar și preșcolar pentru anul școlar 2024-2025, ediția I, 05.04.2024, revizia 0, compartiment Didactic.

Se aprobă procedurile operaționale de lucru/de sistem elaborate/revizuite la nivelul Liceului Tehnologic „Dumitru Mangeron” Bacău, conform anexei nr. 1616/27.03.2024 .

Art. 3. Secretariatul unității de învățământ va duce la îndeplinire prezenta hotărâre.

Aprobată cu un număr de 10 voturi din maxim 13.

Președintele Consiliului de Administrație



H.C.A nr. 17/2/09.04.2024



LICEUL TEHNOLOGIC „DUMITRU MANGERON”

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Str. Aeroportului, nr. 5, loc. Bacău, jud. Bacău, cod. 600324, România

Tel: 0234575358, Fax: 0234575365

<http://dumitrumangeron.ro> e-mail: mangeron2002@yahoo.com

Hotărârea nr. 17/3 din 09.04.2024

**privind aprobarea/avizarea transferurilor/retragerilor/înscrierilor /elevilor la/de la
Liceul Tehnologic „Dumitru Mangeron” Bacău de la/către alte unități de învățământ,
în anul școlar 2023-2024**

Având în vedere

- Cererea nr. 1883/05.04.2024 prin care elevul Putină Alexandru Constantin, din clasa a XI -a S2(seral) solicită retragerea de la cursuri;
- Prevederile OME nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul

- Prevederilor art. 15, alin. (2) din OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

**Consiliul de Administrație al Liceului Tehnologic „Dumitru Mangeron”, Bacău,
întrunit în ședința din 09.04.2024,**

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă retragerea de la cursuri a elevului **PUTINĂ ALEXANDRU-CONSTANTIN**, înscris în anul școlar 2023-2024, în clasa a XI-a S2, învățământ liceal seral, domeniul Economic, specializarea Tehnician în activități economice la Liceul Tehnologic „Dumitru Mangeron” Bacău.

Art. 2. Compartimentul secretariat va opera în registrul matricol și în catalog retragerea elevului și va anunța informaticianul pentru consemnarea în SIIIR a situației „retras în baza HCA nr. 17/3 din 9.04.2024.

Aprobată cu un număr de 10 voturi din maxim 13.

Președintele Consiliului de Administrație
Prof. N. [Nume]



H.C.A nr. 17/3/09.04.2024