



# LICEUL TEHNOLOGIC „DUMITRU MANGERON”

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Str. Aeroportului, nr. 5, loc. Bacău, jud. Bacău, cod. 600324, România

Tel: 0234575358, Fax: 0234575365

<http://dumitrumangeron.ro> e-mail:mangeron2002@yahoo.com

## Hotărârea nr. 13/1 din 19.02.2024

### privind aprobarea comisiilor de lucru constituite/revizuite la nivelul Liceului Tehnologic „Dumitru Mangeron” Bacău în anul școlar 2023-2024

#### Având în vedere

- Propunerile din ședința Consiliului Profesorat, întrunit în ședința din 14.02.2024;
- Prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Prevederile OME 4183/04.07.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP), cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile OMECTS 5068/31.08.2023 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, cu completările ulterioare;
- Prevederile OME nr. 6070/2023 privind organizarea, desfășurarea și calendarul admiterii în învățământul profesional și în învățământul dual pentru anul școlar 2024-2025;
- Prevederile art. 4, alin. (3) din OMEN nr. 4371/13.07.2017 pentru aprobarea Metodologiei privind managementul sistemului Informatic Integrat al Învățământului din România(SIIR) pentru activitățile din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile OMECTS nr. 6143/22.11.2011 privind Metodologia de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

#### În temeiul

- Prevederilor art. 15, alin. (1), lit. o) din OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

**Consiliul de Administrație al Liceului Tehnologic „Dumitru Mangeron”, Bacău,  
întrunit în ședința din 19.02.2024,**

## HOTĂRĂȘTE

**Art. 1.** Se constituie la nivelul Liceului Tehnologic „Dumitru Mangeron” Bacău, **Comisia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional an școlar 2024-2025**, în următoarea componență:

**Președinte:** prof. Marius Dragomir - director;

**Vicepreședinte:** prof. Bușcă Lavinia - responsabil aria curriculară Tehnologii;

**Secretar:** Călin Cristina - secretar șef;

**Membri:**

- Prof. Cristea Carmen
- Prof. Petrovici Andreea
- Prof. Pădure Mihaela
- Prof. Ostahie Petronela
- Prof. Aaniței Paraschiva
- Prof. Canelea Daniela

**Art. 2.** Se revizuieste la nivelul Liceului Tehnologic „Dumitru Mangeron” Bacău pentru anul școlar 2023-2024, Comisia pentru gestionarea Sistemului Informatic al Învățământului din România – SIIIR în următoarea componență:

**Președinte:** prof. Marius Dragomir - director;

**Administrator SIIIR:** Codreanu Andreea – informatician;

**Membri:**

- Călin Cristina - secretar șef(rol de secretar și responsabil resurse umane);
- Pârlog Daniela - administrator financiar(rol financiar-contabil);
- Ghirvu Gianina - informatician( rol de responsabil tehnic);
- Tudorache Adrian - secretar/informatician(rol secretar, responsabil resurse umane și responsabil tehnic - Școala Gimnazială „Ion Luca”, Bacău);
- prof. Bușcă Lavinia - cadru didactic (rol de monitorizare).

**Art. 3.** Se constituie , începând cu data de 20.02.2024, la nivelul Liceului Tehnologic „Dumitru Mangeron”, Bacău, Comisia de implementare a Proiectului **„Dotarea cu laboratoare inteligente a Liceului Tehnologic „Dumitru Mangeron” Bacău**, în următoarea componență:

**Președinte:** prof. Marius Dragomir - director;

**Membri:** Paraschiva Aaniței, Lavinia Bușcă, Andreea Petrovici - cadre didactice

Dana Pîrlog - contabil șef

Doru Bolocan - administrator de patrimoniu

Andreea Codreanu - informatician

**Secretar:** Cristina Călin - secretar șef.

**Art. 4.** Se numește doamna Călin Petronela – laborant, pentru a asigura implementarea prevederilor legale privind declarațiile de interese la nivelul Liceului Tehnologic „Dumitru Mangeron”, Bacău.

**Art. 5.** Se numește la nivelul Liceului Tehnologic „Dumitru Mangeron” Bacău **Comisia de evaluare a activității personalului didactic**, desfășurată pe parcursul anului școlar 2023-2024, în următoarea componență:

**Responsabil:** prof. Benchea Claudia - director adjunct;

**Membri:** Danciu Alina, Boboc Florinela, Ursu Adrian, Gaman Teodora, Bălan Gina, Negru Mirela.

**Art. 6.** Se dispune evaluarea personalului didactic auxiliar din Liceul Tehnologic „Dumitru Mangeron” Bacău în anul școlar 2023-2024, de către coordonatorii compartimentelor funcționale din unitate după cum urmează:

- Personalul didactic auxiliar (compartiment Secretariat) este evaluat de către doamna Călin Cristina, având calitatea de conducător de compartiment;
- Personalul didactic auxiliar (compartiment Contabilitate) este evaluat de către doamna Pârlog Daniela, având calitatea de conducător de compartiment;
- Personalul didactic auxiliar (administratori, pedagogi, bibliotecar, conducători compartiment Secretariat și Contabilitate) este evaluat de directorul unității de învățământ/director adjunct.

**Art. 7.** Serviciul secretariat va duce la îndeplinire prezenta hotărâre prin afișarea acesteia la avizier și în cancelarie.

**Aprobată cu un număr de 8 voturi din maxim 13.**

Președintele Consiliului de Administrație  
Prof. 





# LICEUL TEHNOLOGIC „DUMITRU MANGERON”

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Str. Aeroportului, nr. 5, loc. Bacău, jud. Bacău, cod. 600324, România

Tel: 0234575358, Fax: 0234575365

http://dumitrumangeron.ro e-mail:mangeron2002@yahoo.com

## Hotărârea nr. 13/2 din 19.02.2024

### privind aprobarea fișelor-cadru de autoevaluare în vederea acordării calificativului anual

#### Având în vedere

- Prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Prevederile art. 17 din Codul Muncii aprobat prin Legea nr. 53/2003, cu completările și modificările ulterioare;
- Prevederile OMECTS nr. 6.143/2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile OMEN nr. 3.597/2014 pentru modificarea și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 6.143/2011, cu modificările și completările ulterioare.

#### În temeiul

- Prevederilor art. 15, alin. (2) din OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.

**Consiliul de Administrație al Liceului Tehnologic „Dumitru Mangeron”, Bacău,  
întrunit în ședința din 19.02.2024,  
HOTĂRĂȘTE**

**Art.1.** Se aprobă fișele-cadru de autoevaluare în vederea acordării calificativului anual pentru personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic.

**Art. 2.** Compartimentul secretariat, are obligația sa înmâneze un exemplar din fișa cadru de autoevaluare actualizată angajatului, pe bază de semnătură.

**Art. 3.** Evaluarea activității personalului de la nivelul unității se realizează anual, pentru întreaga activitate desfășurată pe parcursul unui an școlar și are 2 componente, respectiv:

- a) autoevaluarea;
- b) evaluarea potrivit fișei postului și a fișei de evaluare.

**Aprobată cu un număr de 8 voturi din maxim 13.**

Președintele Consiliului de Administrație  
Pr

H.C.A nr. 13/2/19.02.2024





# LICEUL TEHNOLOGIC „DUMITRU MANGERON”

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Str. Aeroportului, nr. 5, loc. Bacău, jud. Bacău, cod. 600324, România

Tel: 0234575358, Fax: 0234575365

<http://dumitrumangeron.ro> e-mail:mangeron2002@yahoo.com

## Hotărârea nr. 13/3 din 19.02.2024

### privind avizarea Curriculumului în dezvoltare locală la nivelul Liceului Tehnologic „Dumitru Mangeron” Bacău, pentru anul școlar 2024-2025

#### Având în vedere

- Prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Prevederile OME 4183/04.07.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP), cu modificările și completările ulterioare;

#### În temeiul

- Prevederilor art. 15, alin. (2) din OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

**Consiliul de Administrație al Liceului Tehnologic „Dumitru Mangeron”, Bacău,  
întrunit în ședința din 19.02.2024,**

### HOTĂRĂȘTE

**Art. 1.** Se avizează lista disciplinelor de tip CDL, inclusiv a programelor (programa va fi însoțită de fișa de evaluare), pentru anul școlar 2024-2025, înregistrată cu nr. 822/19.02.2024.

**Art. 2.** Lista disciplinelor de tip CDL, pentru anul școlar 2024-2025 este anexă la prezenta hotărâre.

**Aprobată cu un număr de 8 voturi din maxim 13**

Președintele Consiliului de Administrație  
Prof. \_\_\_\_\_



**H.C.A nr. 13/3/19.02.2024**



# LICEUL TEHNOLOGIC „DUMITRU MANGERON”

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Str. Aeroportului, nr. 5, loc. Bacău, jud. Bacău, cod. 600324, România

Tel: 0234575358, Fax: 0234575365

http://dumitrumangeron.ro e-mail:mangeron2002@yahoo.com

## Hotărârea nr. 13/4 din 19.02.2024

**privind aprobarea raportului comisiei de management al burselor și a listei  
reactualizate cuprinzând beneficiarii burselor sociale , burselor tehnologice și de merit,  
acordate în baza OME 6238/2023, în anul școlar 2023 – 2024**

### Având în vedere

- Raportul nr. 734/15.02.2024 al Comisiei de management al burselor și a cererilor depuse depuse de părinți/reprezentanți legali;
- Prevederile art. 108 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/04.07.2023;
- Prevederile art. 7, alin. (1), lit. b), alin. (2)-(6), art. 8, alin. (1), art. 10, alin. (7) din OME 6238/08.09.2023 privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor;
- Instrucțiunea ME nr. 31027/26.09.2023 referitoare la punerea în aplicare a prevederilor Metodologiei-cadru de acordare a burselor, aprobată prin OME nr. 6238/08.09.2023;

**Consiliul de Administrație al Liceului Tehnologic „Dumitru Mangeron”, Bacău,  
întrunit în ședința din 19.02.2024,**

## HOTĂRĂȘTE

**Art. 1.** Se aprobă lista reactualizată de beneficiari burse de merit conform art. 7, alin (1) lit. a), conform anexei nr. 770/16.02.2024.

**Art. 2.** Se aprobă lista reactualizată de beneficiari burse de merit conform art. 7, alin (1) lit. b), conform anexei nr. 769/16.02.2024.

**Art. 3.** Se aprobă lista de beneficiari burse de merit conform art. 7, alin (1), lit. c), conform anexei nr. 771/16.02.2024.

**Art. 4.** Se aprobă lista reactualizată de beneficiari burse sociale conform anexei nr. 773/16.02.2024.

**Art. 5.** Se aprobă lista reactualizată de beneficiari burse tehnologice conform anexei nr. 772/16.02.2024.

**Aprobată cu un număr de 8 voturi din maxim 13.**

Președintele Consiliului de Administrație  
Prof. \_\_\_\_\_



**H.C.A nr. 13/4/19.02.2024**



# LICEUL TEHNOLOGIC „DUMITRU MANGERON”

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Str. Aeroportului, nr. 5, loc. Bacău, jud. Bacău, cod. 600324, România

Tel: 0234575358, Fax: 0234575365

<http://dumitrumangeron.ro> e-mail:mangeron2002@yahoo.com

## Hotărârea nr. 13/5 din 19.02.2024

**privind încetarea contractului individual de muncă al domnului Ursachi Silviu**

**în urma demisiei**

### Având în vedere

- Demisia depusă la registratura unității și înregistrată cu nr. 736/15.02.2024 a domnului Ursachi Silviu prin care solicită încetarea contractului individual de muncă;
- Prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Prevederile OME 4183/04.07.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP), cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 81 din Codul Muncii aprobat prin Legea nr. 53/2003, cu completările și modificările ulterioare.
- Regulamentul Intern al Liceului Tehnologic „Dumitru Mangeron” Bacău;

### În temeiul

- Prevederilor art. 15, alin. (1), lit. pp) din OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.

**Consiliul de Administrație al Liceului Tehnologic „Dumitru Mangeron”, Bacău,  
întrunit în ședința din 19.02.2024,**

## HOTĂRĂȘTE

**Art. 1.** Începând cu data de 01.03.2024, conform art. 81 din Codul muncii, după împlinirea termenului de preaviz, încetează contractul individual de muncă nr. 786/01.09.2014, al domnului Ursachi Silviu, având funcția de paznic în cadrul Liceului Tehnologic „Dumitru Mangeron” Bacău.

**Art. 2.** Termenul de preaviz este cel convenit de părți în contractul individual de muncă respectiv de 10 zile lucrătoare.

**Art. 3.** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul și secretarul unității de învățământ.

**Aprobată cu un număr de 8 voturi din maxim 13.**

Președintele Consiliului de Administrație

P



**H.C.A nr. 13/5/19.02.2024**



# LICEUL TEHNOLOGIC „DUMITRU MANGERON”

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Str. Aeroportului, nr. 5, loc. Bacău, jud. Bacău, cod. 600324, România

Tel: 0234575358, Fax: 0234575365

<http://dumitrumangeron.ro> e-mail: [mangeron2002@yahoo.com](mailto:mangeron2002@yahoo.com)

## Hotărârea nr. 13/6 din 19.02.2024

### privind aprobarea menținerii în activitate peste vârsta de pensionare

#### Având în vedere

- Cererea nr. 726/15.02.2024 a domnului Bolocan Doru Dorel, administrator de patrimoniu prin care solicită menținerea în activitate peste vârsta standard de pensionare;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, cu completările și modificările ulterioare;

#### În temeiul:

- Prevederilor art. 15, alin. (2) din OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

**Consiliul de Administrație al Liceului Tehnologic „Dumitru Mangeron”, Bacău,  
întrunit în ședința din 19.02.2024,  
HOTĂRĂȘTE**

**Art. 1.** Se aprobă menținerea în activitate peste vârsta de pensionare a domnului Bolocan Doru Dorel pe postul de administrator de patrimoniu la Liceul Tehnologic „Dumitru Mangeron” Bacău.

**Art. 2.** Secretariatul unității de învățământ va duce la îndeplinire prezenta hotărâre.

**Aprobată cu un număr de 8 voturi din maxim 13.**

Președintele Consiliului de Administrație

Pr





# LICEUL TEHNOLOGIC „DUMITRU MANGERON”

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Str. Aeroportului, nr. 5, loc. Bacău, jud. Bacău, cod. 600324, România

Tel: 0234575358, Fax: 0234575365

<http://dumitrumangeron.ro> e-mail: [mangeron2002@yahoo.com](mailto:mangeron2002@yahoo.com)

## Hotărârea nr. 13/7 din 19.02.2024

**privind aprobarea comisiilor de concurs de ocupare a posturilor administrative la nivelul Liceului Tehnologic „Dumitru Mangeron” Bacău, în anul școlar 2023-2024**

### Având în vedere

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Prevederile din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP), aprobat prin ordinul ministrului nr. 4183/04.07.2022;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, cu completările și modificările ulterioare;

### În temeiul

- Prevederilor art. 15, alin. (1), lit. nn) din OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

**Consiliul de Administrație al Liceului Tehnologic „Dumitru Mangeron”, Bacău,  
întrunit în ședința din 19.02.2024,  
HOTĂRĂȘTE**

**Art. 1.** Se constituie **Comisia de concurs** pentru ocuparea posturilor de îngrijitor pe perioadă nedeterminată, în următoarea componență:

**Președinte:** Oloi Maria - îngrijitor

**Membri:** Petrea Mihaela - îngrijitor

Iftinchi Daniela -Veluța - îngrijitor

**Secretar:** Ciosu Lucia - secretar

**Observator:** prof. Corlade Eduard – lider de sindicat

**Art. 2.** Se constituie **Comisia de contestație** pentru ocuparea posturilor de îngrijitor pe perioadă nedeterminată, în următoarea componență:

**Președinte:** Cocianga Maria – îngrijitor

**Membri:** Saveluc Elena-Gabriela – îngrijitor

Carp Diana-Maria – îngrijitor

**Secretar:** Ciosu Lucia - secretar

**Art. 3 Membrii comisiei de concurs/de contestații au următoarele atribuții principale:**

- a) selectează dosarele de concurs ale candidaților;
- b) stabilesc subiectele pentru proba scrisă;

- c) stabilesc planul probei practice și realizează proba practică, după caz;
- d) elaborează baremul de corectare/notare pentru proba scrisă și/sau proba practică, după caz;
- e) stabilesc planul interviului și realizează interviul;
- f) notează pentru fiecare candidat, în borderoul individual, proba scrisă și/sau proba practică și interviul, după caz;
- g) semnează procesele-verbale întocmite de secretarul comisiei, respectiv procesul-verbal al selecției dosarelor, precum și procesele-verbale ale fiecărei probe de concurs.

**Art. 4 Președintele comisiei de concurs/de contestații, pe lângă atribuțiile prevăzute mai sus pentru membrii comisiei, îndeplinește și următoarele atribuții:**

- a) solicită secretarului convocarea membrilor, după caz;
- b) transmite secretarului comisiei rezultatele concursului pentru a fi comunicate candidaților pentru fiecare etapă a concursului;
- c) în situația în care o persoană cu dizabilități este declarată "admis" la selecția dosarelor de concurs, informează conducătorul unității despre situația intervenită.

**Art. 5 Secretarul comisiei de concurs/de contestații are următoarele atribuții principale:**

- a) primește dosarele de concurs ale candidaților și le atribuie acestora un cod numeric pentru identificare, care corespunde cu numărul de înregistrare al dosarului de concurs;
- b) primește și înregistrează contestațiile depuse de candidați;
- c) convoacă membrii comisiei de concurs, la solicitarea președintelui comisiei;
- d) întocmește și semnează alături de comisia de concurs, întreaga documentație privind activitatea specifică a acesteia, respectiv procesul-verbal al selecției dosarelor, precum și procesele-verbale ale fiecărei probe de concurs;
- e) asigură afișarea rezultatelor obținute de candidați la probele concursului, folosind codul numeric pentru identificare atribuit acestora;
- f) îndeplinește orice sarcini specifice necesare pentru buna desfășurare a concursului.

**Art. 6** Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către director și compartimentul Secretariat din cadrul unității.

**Aprobată cu un număr de 8 voturi din maxim 13.**

Președintele Consiliului de Administrație

Pr



**Hotărârea nr. 13/11 din 19.02.2024**

**privind acoperirea deficitului la sursa E-activități finanțate integral din venituri proprii  
din excedentul anului precedent**

## Având în vedere

- Raportul nr. 444/26.01.2024 al compartimentului contabilitate privind execuția bugetară încheiată la data de 31.12.2023, sursa de finanțare E – autofinanțare și venituri proprii;
- Prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii contabilității nr. 82/1991, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Ordinului nr. 5435/28.12.2023 pentru modificarea Normelor metodologice privind încheierea exercițiului bugetar al anului 2023, aprobate prin OMF nr. 5389/2023;

## În temeiul

- Prevederilor art. 15, alin. (1), lit. xx) din OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

**Consiliul de Administrație al Liceului Tehnologic „Dumitru Mangeron”, Bacău,  
întrunit în ședința din 19.02.2024,  
HOTĂRĂȘTE**

**Art. 1.** Se aprobă acoperirea definitivă a deficitului în sumă de 18787,10 lei pentru secțiunea de funcționare, sursa E-activități finanțate integral din venituri proprii din excedentul anului precedent.

**Art. 2.** Se aprobă ca din excedentul anului 2023 în sumă de 42.201,18 lei să se folosească pentru acoperirea deficitului pentru secțiunea de funcționare, sursa E-activități finanțate integral din venituri proprii pe anul 2024.

**Art. 3.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează compartimentului Contabilitate al Liceului Tehnologic „Dumitru Mangeron” Bacău.

**Aprobată cu un număr de 8 voturi din maxim 13.**

Președintele Consiliului de Administrație  
Prof. Maria POPA





# LICEUL TEHNOLOGIC „DUMITRU MANGERON”

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Str. Aeroportului, nr. 5, loc. Bacău, jud. Bacău, cod. 600324, România

Tel: 0234575358, Fax: 0234575365

http://dumitrumangeron.ro e-mail:mangeron2002@yahoo.com

## Hotărârea nr. 13/12 din 19.02.2024

### privind aprobarea programului și a strategiei anuale de achiziții publice pentru anul 2024

#### Având în vedere

- Prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 79 și 82 din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP), aprobat prin ordinul ministrului nr. 4183/04.07.2022;
- Prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

#### În temeiul

- Prevederilor art. 15, alin. (2) din OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

**Consiliul de Administrație al Liceului Tehnologic „Dumitru Mangeron”, Bacău,  
întrunit în ședința din 19.02.2024,  
HOTĂRĂȘTE**

**Art. 1.** Se aprobă la nivelul Liceului Tehnologic „Dumitru Mangeron” Bacău , **Programul anual al achizițiilor publice** pentru anul 2024, atașat ca anexe nr. 775/16.02.2024 și nr. 800/19.02.2024, la prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Programul anual al achizițiilor publice a fost elaborat pe baza referatelor de necesitate transmise de compartimentele unității și cuprinde totalitatea contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru pe care unitatea de învățământ intenționează să le atribue în decursul anului 2024.

**Art. 3.** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul și contabilul unității de învățământ.

**Aprobată cu un număr de 8 voturi din maxim 13.**

Președintele Consiliului de Administrație  
Prof. Mădălina DRĂGOȘ

**H.C.A nr. 13/12/19.02.2024**





# LICEUL TEHNOLOGIC „DUMITRU MANGERON”

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Str. Aeroportului, nr. 5, loc. Bacău, jud. Bacău, cod. 600324, România

Tel: 0234575358, Fax: 0234575365

<http://dumitrumangeron.ro> e-mail:mangeron2002@yahoo.com

## Hotărârea nr. 13/13 din 19.02.2024

### privind casarea manualelor școlare din cauza gradului de uzură fizică/morală

#### Având în vedere

- Cererea nr. 691/14.02.2024 a doamnei bibliotecar Iorga Irina prin care solicită aprobarea casării manualelor școlare, uzate fizic și moral;
- Prevederile art. 14 din OMEN nr. 3103/28.01.2019 privind regimul manualelor școlare în învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii contabilității nr. 82/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare.

#### În temeiul

- Prevederilor art. 15, alin. (2) din OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

**Consiliul de Administrație al Liceului Tehnologic „Dumitru Mangeron”, Bacău,  
întrunit în ședința din 19.02.2024,  
HOTĂRĂȘTE**

**Art. 1.** Se aprobă propunerile de casare ale manualelor școlare din gestiunea Liceului Tehnologic „Dumitru Mangeron” Bacău și a Școlii Gimnaziale „Ion Luca” Bacău, atașate ca anexă nr. 690/14.02.2024, care vor fi direcționate către comisia de casare.

**Art. 2.** Comisia de casare întocmește un Proces-verbal de casare(două exemplare), prin care se aprobă scoaterea manualelor din gestiune.

**Art. 3.** Procesul-verbal se înaintează administratorului financiar al unității de învățământ, care va emite Nota Contabilă de scoatere din gestiune.

**Art. 4.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează comisiei de casare din unitatea de învățământ.

**Aprobată cu un număr de 8 voturi din maxim 13.**

Președintele Consiliului de Administrație

P



**H.C.A nr. 13/13/19.02.2024**



# LICEUL TEHNOLOGIC „DUMITRU MANGERON”

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Str. Aeroportului, nr. 5, loc. Bacău, jud. Bacău, cod. 600324, România

Tel: 0234575358, Fax: 0234575365

http://dumitrumangeron.ro e-mail:mangeron2002@yahoo.com

**Hotărârea nr. 13/14 din 19.02.2024**

**privind aprobarea/avizarea transferurilor/retragerilor/elevilor la/de la Liceul Tehnologic „Dumitru Mangeron” Bacău de la/către alte unități de învățământ, în anul școlar 2023-2024**

## Având în vedere

- Cererile de transfer depuse de părinți/reprezentanți legali/elevi majori prin care se solicită transferul la /de la Liceul Tehnologic „Dumitru Mangeron” Bacău de la/către alte unități de învățământ;
- Prevederile art. 141, alin. (1) lit. e) și alin. (2), art. 144, art. 162, alin. (8) din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP), aprobat prin ordinul ministrului nr. 4183/04.07.2022;

## În temeiul

- Prevederilor art. 15, alin. (1), lit. e) din OME nr. 6223/04.09.2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

**Consiliul de Administrație al Liceului Tehnologic „Dumitru Mangeron”, Bacău, întrunit în ședința din 19.02.2024,**

## HOTĂRĂȘTE

**Art. 1.** Se avizează transferul elevului **PĂDURARU L.I. ROBERT** de la Școala Gimnazială „Ion Luca”, structură a Liceului Tehnologic „Dumitru Mangeron”, Bacău, înscris în anul școlar 2023-2024 în clasa a V-a, la Școala Gimnazială „Emil Brăescu” Măgura.

**Art. 2.** Se avizează transferul elevului **COBZARU D. ILIE-CIPRIAN** de la Liceul Tehnologic „Dumitru Mangeron”, Bacău, înscris în anul școlar 2023-2024 în clasa a 11-a S2, învățământ liceal seral, profil servicii, domeniul Economic, specializarea Tehnician în activități economice la Colegiul Economic „Maria Teiuleanu” Pitești.

**Art. 3.** Compartimentul secretariat va elibera elevilor care pleacă prin transfer documentele din care reiese situația școlară a acestora, va opera în registrul matricol transferul/retragerea acestora și va anunța informaticianul pentru inițierea cererilor electronice în SIIR.

**Aprobată cu un număr de 8 voturi din maxim 13.**

Președintele Consiliului de Administrație  
Pro

**H.C.A nr. 13/14/19.02.2024**

