



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI  
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



INSPECTORATUL  
ȘCOLAR  
JUDEȚEAN  
BĂCĂU



COLEGIUL TEHNIC „DUMITRU  
MANGERON”

str. Aeroportului, nr. 5, Bacău, 600324, România  
Tel.: 0234/575358; fax: 0234/575365  
<http://dumitrumangeron.ro/>

NR. 2954 / 8.09.2016

Avizat director,  
Prof. CORLADE IULIA

# PLAN MANAGERIAL COMISIA METODICĂ ”OM ȘI SOCIETATE”

AN ȘCOLAR 2016-2017

## 1. Componența catedrei:

- MEDVEDEV OANA-profesor de istorie titular(liceu si gimnaziu)
- NANU VALENTIN-profesor de istorie/socio-umane titular(liceu)
- CORLADE EDUARD-profesor de socio-umane titular(liceu)
- ZAHARIA MIRCEA-profesor economist suplinitor(liceu)
- BALAN GABRIELA-psiholog scolar titular(liceu)
- ANTOHE ELENA-psiholog scolar titular(liceu, gimnaziu, primar, prescolar)
- URSU ADRIAN-profesor de geografie titular(liceu si gimnaziu)
- LEIBU ANGELA-profesor de geografie titular(liceu si gimnaziu)
- DURAC CIPRIAN IONEL--profesor de religie ortodoxa titular(liceu si gimnaziu)
- POENARU ILIE- profesor de religie ortodoxa titular( gimnaziu)
- PALCAU TEREZA profesor de religie catolica titular(liceu si gimnaziu)
- STAN CEZAR- profesor de educatie fizica si sport titular(liceu si gimnaziu)
- MOVILEANU MARIUS C-TIN- profesor de educatie fizica si sport titular(liceu)
- BLAGA RADU- profesor de educatie fizica si sport titular(gimnaziu si liceu)
- CRISTEA CRISTINA VASILICA- profesor de educatie muzicala titular(gimnaziu)
- RIDEL DALILA- profesor de educatie tehnologica titular(gimnaziu)
- DIACONU STEFAN -profesor de educatie plastica, suplinitor(gimnaziu)

## ARGUMENT

Scopul predării religiei, istoriei, geografiei în secolul XXI are în vedere cunoașterea dezvoltării religioase, sociale, politice, culturale a omenirii, în care se îmbină componenta locală, națională, europeană, universală, trecerea accentului de la informativ la formativ, o abordare inter- și multidisciplinară sub aspectul multiculturalității și multiperspectivității, dezvoltarea gândirii critice a elevilor, a capacității lor de analiză și interpretare a evenimentelor, proceselor din natură și societate.

Având în vedere aceste coordonate, activitatea Comisiei Metodice „Om și Societate” din Colegiul tehnic „Dumitru Mangeron” – Bacău își propune drept scop realizarea unei activități de calitate în predarea și însușirea cunoștințelor.

### I. ARIA CURRICULARĂ

NR CRT.	STRATEGII DE REALIZARE ȘI ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	TERMEN	EVALUARE	OBSERVAȚII
<b>Obiectiv: Ameliorarea calității procesului de predare-învățare în cadrul comisiei metodice</b>					
1.	Procurarea programelor din trunchiul comun aprobate pentru acest an școlar	Membrii comisiei	Septembrie 2016	Realizarea concordanței dintre obiective, competențe și conținuturi	-
2.	Realizarea planificărilor semestriale și anuale	Membrii comisiei Prof. MEDVEDEV OANA, responsabil Comisie Metodică	01 octombrie 2016	Respectarea structurii din ghidul metodologic.	- planificările sunt unice pe județ la toate cultele; - sunt întocmite de membrii Consiliului Consultativ;
3.	Întocmirea proiectelor unităților de învățare	Membrii comisiei	01 octombrie 2016	Conformitate cu obiectivele și competențele stabilite.	- sunt întocmite de membrii Consiliului Consultativ, pe județ;
4.	Seleționarea furnizorilor de curriculum (manuale, ghiduri, atlase, cărți de specialitate, hărți, softuri educaționale ș.a.) din oferta celor acreditate de M.E.C. T. S. și de pe piața liberă care să răspundă condițiilor de calitate	Membrii comisiei	30 septembrie 2016	Existența în școală a caietelor speciale și a softurilor educaționale cu tematică religioasă, precum și a materialelor didactice auxiliare	
5.	Adaptarea strategiilor și a conținuturilor specifice disciplinelor la particularitățile de vârstă ale elevilor	Membrii comisiei	Permanent	Cresterea ponderii elevilor care ating standardele educaționale corespunzătoare vârstei  Rezultatele testelor inițiale aplicate	-

				inițiale aplicate	
6.	Desfășurarea unor lecții active la toate cultele și disciplinele prevăzute în componența comisiei metodice. Activitatea la clasă este centrată pe elev	Membrii comisiei	Permanent	Constatări în urma asistențelor realizate (director, șef de comisie metodică)	- asistențele vor fi făcute sub formă de îndrumare (acolo unde este cazul), mai ales pentru membrii comisiei care sunt începători, adică sunt în primul an de activitate sau urmează să se înscrie la definitivat sau grade didactice II și I;
7.	Ameliorarea managementului clasei, diversificarea modalităților de organizare a colectivului de elevi în vederea facilitării progresului în ritm propriu, diferențiat al elevilor	Membrii comisiei	Permanent	Ponderea metodelor interactive aplicate pentru parcurgerea unei unități de învățare	-
8.	Utilizarea eficientă a auxiliarelor curriculare (tradiționale și moderne inclusiv a soft-ului educațional) în procesul de predare-învățare	Membrii comisiei	Permanent	Baza de date funcțională și cunoscută de fiecare profesor	-
9.	Realizarea diferențierii demersului didactic în vederea sprijinirii și facilitării progresului în ritm propriu al elevilor cu CES - atât cei capabili de performanțe deosebite cât și cei ce întâmpină dificultăți de învățare	Membrii comisiei	Permanent	Eficiența utilizării diferentiate a auxilia-relor curriculare și a testelor de evaluare - fișe de progres, fișe de dezvoltare și așa mai departe	- se va ține cont de copiii cu CES, sau cu alte probleme, pentru a le facilita învățarea
10.	Se vor identifica stilurile de învățare ale elevilor pe clase, profesorii concepându-și activitățile în concordanță cu acestea	Membrii comisiei	Permanent	Existența unor chestionare folosite în acest sens, a observațiilor și a concluziilor rezultate	- chestionarele pot fi aplicate la ora de religie, istorie, geografie și socio-umane sau de către profesorii diriginți ai claselor; - vor fi interpretate de către cel care le-a aplicat;
<b>Obiectiv: Utilizarea eficientă a metodelor și instrumentelor de evaluare sumativă și a celor de evaluare formativă pe parcursul întregului an școlar; construirea unui sistem unitar, coerent de evaluare a performanțelor elevilor pornind de la competențele generale/ competențele specifice din programele școlare, pe an de studiu/ ciclu de învățământ (evaluare internă).</b>					
11.	Ameliorarea rezultatelor testelor de evaluare sumativă-inițiale, de progres și finale, elaborate de către membrii comisiei	Membrii comisiei	Permanent	Existența instrumentelor de monitorizare a progresului elevilor și a rezultatele la sfârșit de ciclu	- se vor păstra testele la portofoliul fiecărui membru din comisie, precum și la portofoliul comisiei
12.	Valorificarea rezultatelor evaluărilor curente în vederea construirii unui demers reglator, care să răspundă nevoilor identificate	Membrii comisiei	Permanent	Concordanța între nevoile identificate și demersul reglator propus	-
13.	Elaborarea de itemi și realizarea unei baze de teste de evaluare pentru elevi, în concordanță cu standardele naționale de evaluare care să ofere o radiografie obiectivă a progresului școlar.	Membrii comisiei	Ianuarie 2017	Conformitate, coerență, corectitudine formală și științifică a itemilor	- se va ține cont de itemii prevăzuți în cadrul asigurării calității educației în învățământul preuniversitar
14.	Utilizarea pe parcursul anului școlar a unor tehnici de evaluare cât mai variate	Membrii comisiei	Permanent	Existența în portofoliul profesorilor a unor	- se vor aplica modalități de evaluare diferite: eseuri, portofolii elevi etc.

				documente care să ateste diversitatea modalităților de evaluare	
<b>Obiectiv: Obținerea unor rezultate mai bune la concursurile școlare, cu tematică specifică disciplinelor din cadrul comisiei, din Calendarul activităților școlare pe anul 2015-2016 precum și la Olimpiade</b>					
15.	Selectarea elevilor și constituirea grupelor de pregătire pe discipline pentru olimpiadă	Membrii comisiei	Noiembrie 2016	Rezultatele elevilor la testul de selecție aplicat	-
16.	Realizarea pregătirii suplimentare a elevilor pentru concursurile școlare și olimpiadă, după un grafic stabilit	Membrii comisiei	Decembrie 2016	Existența unor grafice cu planificarea acestor activități	- fiecare profesor din cadrul comisiei va avea un grafic de pregătire a elevilor pentru olimpiadă/ concursuri
17.	Realizarea unor aplicații cu elevii în orizontul local, pentru inițierea lor în observarea, practicarea și aplicarea unor momente specifice religiei/ disciplinelor din cadrul comisiei	Membrii comisiei	Când este cazul și la activitățile extrașcolare	Participarea elevilor la astfel de concursuri și aplicații la nivel județean și național (acolo unde este cazul)	- pe culte, se pot organiza diferite activități la biserici, organizații și fundații cu specific religios

## II. RESURSELE UMANE

NR CRT.	STRATEGII DE REALIZARE ȘI ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	TERMEN	EVALUARE	OBSERVAȚII
<b>Obiectiv: Participarea la acțiuni de formare continuă a profesorilor comisiei metodice</b>					
1.	Sustinerea de lecții demonstrative și comunicări în cadrul comisiei metodice de către fiecare profesor pentru promovarea didacticii moderne cu accentul pe valori, competențe și atitudini	Membrii comisiei	Semestrial	Procese verbale	- lecțiile demonstrative vor fi anunțate cu două săptămâni înainte
2.	Participarea la activitățile cercurilor pedagogice, unde se vor prezenta lecții demonstrative, se vor susține dezbateri pe teme de actualitate în didactica modernă	Membrii comisiei	Semestrial	Îmbunătățirea și modernizarea activității desfășurate de către profesori	- participarea membrilor comisiei la cercurile pedagogice este obligatorie
3.	Participarea la cursuri de formare continuă organizate de ofertașii acreditați, perfecționări și sesiuni de comunicări științifice ale profesorilor	Membrii comisiei	Oferta C.C.D., I.S.J Bacau, D.P.P.D al Universității din Bacau Alte instituții acreditate și furnizoare de educație	Atestate dobândite Schimbarea stilului de predare, aplicarea metodelor și tehnicilor înșușite, diseminarea activității	
4.	Promovarea și încurajarea activităților în echipă, atât în rândul profesorilor cât și al elevilor, în vederea formării unei culturi organizaționale care stimulează comunicarea deschisă, participarea și inovația	Membrii comisiei	Atunci când avem activități care se pretează acestui mod de lucru	Proiectele realizate în echipă	-
	Promovarea valorilor democratice printr-un		Lecțiile demonstrative	Modul de implicare în	

5.	stil managerial care să promoveze o cultură organizațională de tip rețea	Membrii comisiei	prezentate prin programele de activități	diferite activități a profesorilor și elevilor	-
----	--	------------------	--	--	---

### III. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

NR CRT	STRATEGII DE REALIZARE ȘI ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	TERMEN	EVALUARE	OBSERVAȚII
<p><b>Obiectiv: Ameliorarea calității bazei materiale existente în dotarea sălilor de clasă prin achiziționarea de material didactic nou de la producătorii existenți</b></p>					
1.	Participarea la prezentările de materiale didactice	Membrii comisiei	Cand se organizează sau căutare pe internet	Piante cu oferta de produse și prețuri , oferte de pe internet	-
2.	Eficiența cu care profesorii se implică în utilizarea și modernizarea bazei materiale existente în unitatea noastră	Membrii comisiei	Decembrie 2016	Existența referatelor de necesitate depuse la Consiliul de Administrație al școlii	-
3.	Cuprinderea în planul managerial al școlii a unor activități de colaborare cu autoritățile locale, cu comunitatea religioasă din zona aferentă școlii noastre și din alte zone.	Conducerea școlii	Decembrie 2016 Iunie 2017	Includerea în proiectul de buget a cheltuielilor care vizează desfășurarea acestor activități extracurriculare	- în perioada sărbătorilor religi-oase, a sărbătorilor care au legătură cu istoria țării;
4.	Monitorizarea frecvenței cu care se organizează și se desfășoară activități formativ educative în cadrul demersurilor didactice	Responsabil comisie metodică și conducerea unității școlare	Permanent	Frecvența aplicațiilor practice în lecții (fișele de observație a activității în urma unor asistențe efectuate de șeful comisiei metodice sau de responsabilul Comisiei de Asigurare a Calității)	- aceste asistențe vor fi planificate de șeful de comisie/ comisia CEAC și aduse la cunoștința membrilor comisiei metodice;
5.	Cunoașterea de către fiecare profesor a listei cu materialele didactice și a mijloacelor de învățământ existente în școală și care pot fi utilizate la ore	Membrii comisiei	3 octombrie 2016	Existența listei cu materialele disponibile în mapa fiecărui profesor	-

### IV. DEZVOLTARE COMUNITARĂ

NR CRT	STRATEGII DE REALIZARE ȘI ACȚIUNI	RESPONSABILITĂȚI	TERMEN	EVALUARE	OBSERVAȚII
<p><b>Obiectiv: Participarea la activități și concursuri care să permită valorificarea creativității elevilor precum și valorizarea acestora (parteneriate, expoziții cu lucrări ale elevilor, sesiuni de comunicări științifice ale elevilor.); o bună colaborare între autoritățile locale și partenerii implicați (elevii, profesorii din școala noastră și cei din alte școli implicate în activități comune)</b></p>					
	Constituirea grupului de lucru (profesori, elevi)	Membrii comisiei	Decembrie 2016	Asumarea	

1.	și stabilirea programului de acțiuni și activități		responsabilităților de către fiecare cadru didactic	
2.	Participarea la sesiuni de comunicări ale elevilor	Membrii comisiei	Diplome de participare	- se va numi o persoană din cadrul comisiei metodice, care va urmări și va informa desfășurarea unor astfel de activități la diferite nivele
3.	Fructificarea oportunităților oferite de proiectele de colaborare și parteneriate la nivel local, regional și național	Comisia pentru proiecte	Dezvoltarea de parteneriate și obținerea de finanțări pentru diferite proiecte	- membrii comisiei metodice vor colabora cu comisia de proiecte a școlii
4.	Dezvoltarea unor parteneriate educaționale cu principalii factori educativi locali și cu comunitățile religioase din zonă sau din țară	Comisia pentru proiecte	Rapoarte privind rezultatele unor asemenea activități	- membrii comisiei de religie vor colabora cu comisia de proiecte a școlii

N.B. 1. - Membrii Comisiei Metodice „Om și societate” se vor înscrie în continuare la cursuri de perfecționare, definitive și grade didactice precum și la alte cursuri de perfecționare, în centrele aprobate de Ministerul Educației Naționale.

- Planificarea orientativă la *religie pentru clasele V-VIII* a fost realizată în concordanță cu **PROGRAMA ȘCOLARĂ APROBATĂ PRIN ORDINUL MINISTERULUI EDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI CU NR. 5097/09.09. 2009.**
- Planificarea orientativă la *geografie pentru clasele V-VIII* a fost realizată în concordanță cu **PROGRAMA ȘCOLARĂ APROBATĂ PRIN ORDINUL MINISTERULUI EDUCAȚIEI, CERCETĂRII ȘI TINERETULUI CU NR. 4698/07.07. 2008.**
- Planificarea orientativă la *istorie pentru clasele V-VIII* a fost realizată în concordanță cu **PROGRAMA ȘCOLARĂ APROBATĂ PRIN ORDINUL MINISTERULUI EDUCAȚIEI, CERCETĂRII ȘI INOVĂRII CU NR. 5097/2009.**
- Planificarea orientativă la cultura civică pentru clasele V-VI a fost realizată în concordanță cu **PROGRAMA ȘCOLARĂ APROBATĂ PRIN ORDINUL MINISTERULUI EDUCAȚIEI, CERCETĂRII ȘI TINERETULUI CU NR. 4921/22.09. 2003.**
- Planificarea orientativă la cultura civică pentru clasele VII-VIII a fost realizată în concordanță cu **PROGRAMA ȘCOLARĂ APROBATĂ PRIN ORDINUL MINISTERULUI EDUCAȚIEI NAȚIONALE CU NR. 4740/25.08. 2003.**

N.B. 2. ESTE OBLIGATORIE :

- Respectarea termenelor stabilite în cadrul planului managerial al comisiei metodice
- Finalizarea obiectivelor formativ-educative - operaționalizarea lor.
- Participarea și implicarea tuturor membrilor comisiei metodice la acțiunile și activitățile prevăzute în planul managerial al comisiei.

Data,

Septembrie 2016 – Bacău

Director,  
Prof. CORLADE IULIA

Responsabil de comisie metodică.  
Prof. MEDVEDEV OANA